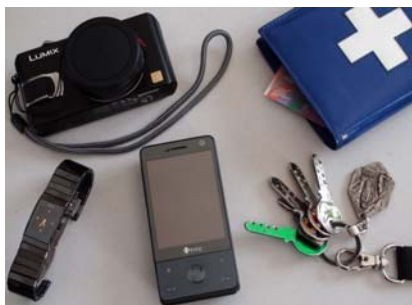


## Fundbüroverwaltung für Regionalpolizeien



### Das Wichtigste

- Fund- / Verlustverwaltung
- Schnelle Gegenstandssuche
- Fundannahme- und Fundabgabebestätigungen
- Benachrichtigung von Finder oder Verlierer
- Schlüsselabklärungen
- Informationen an andere Polizeidienststellen über Funde
- Abgabe an Kantonspolizei bei Verdacht auf Deliktsgut
- Unterstützung bei der Regelung des Finderlohns
- Wahlweise Anzeige von Bildteilen der Fundgegenstände
- Inventarliste

### Übersicht

Die Software Fundbüroverwaltung für Regionalpolizeien ist eine Datenbankanwendung, die auf MS Access 2007 basiert und eine Verwaltung aller gemeldeten Verluste und Funde erlaubt. Es unterstützt die Benutzer bei Abklärungen und Benachrichtigungen und anderen Abläufen in diesem Bereich der polizeilichen Aufgaben. Sämtliche Dokumente können von den Benutzern erzeugt und den betreffenden Personen zur Unterschrift vorgelegt werden, wo dies zur Dokumentation oder auf Grund rechtlicher Vorgaben nötig ist. Nach Ablauf der gesetzlich geregelten Aufbewahrungsfrist werden die Fundgegenstände angezeigt, die entweder dem Finder zurückgegeben oder einer Verwertung zugeführt werden können. Die Datenbank unterstützt auch die Anzeige von Bildern der Fundgegenstände.

### Aufbau der Anwendung

Die auf Microsoft Access 2007 basierte Datenbankanwendung ist in zwei Teile aufgeteilt.

#### Frontend

Das Frontend beinhaltet alle Bestandteile für die Ein- und Ausgabe von Daten und die Bearbeitung der Arbeitsabläufe einer Fundbüroverwaltung. Dieser Teil muss auf jedem Arbeitsplatz installiert sein.

#### Backend

Hier werden die eigentlichen Daten gespeichert. Dieser Teil liegt bei einer Einzelplatzinstallation auf dem Arbeitsplatz selbst und bei einer Netzwerkinstallation für mehrere Arbeitsplätze auf einem Serverlaufwerk. Die Pfadangaben des Speicherortes im Netzwerk sind im Frontend frei konfigurierbar. Dieser Programmteil sollte regelmässig gesichert werden um Datenverlusten vorzubeugen.

### Benutzerrechte

Die Zugriffsrechte auf dieses Programm regeln sich über drei Sicherheitsstufen. Jede Stufe umfasst die Rechte der darunterliegenden Stufe und zusätzliche Rechte auf spezielle Programmfunktionen. Die Feststellung der Sicherheitsstufe eines Benutzers läuft über die normale Benutzer-Authentifizierung der verwendeten Windows Version.

#### Leitung

In dieser Sicherheitsstufe können Benutzer erfasst und deren Zugriffsrechte verändert werden.

#### Fundbüroadministration

Diese Sicherheitsstufe kann sämtliche Grundeinstellungen der Fundbüroverwaltung auf die Bedürfnisse der jeweiligen Regionalpolizei anpassen.

#### Fundbüroanwender

Diese Sicherheitsstufe kann alle nötigen Ein- und Ausgaben von Daten tätigen, die für den Betrieb eines Fundbüros nötig sind.

### Systemvoraussetzungen

Die Software Fundbüroverwaltung für Regionalpolizeien basiert auf Microsoft Access 2007. Dieses Basisprogramm muss in einer Voll- oder einer Runtimeversion auf jedem Arbeitsplatz vorhanden sein. An einem Arbeitsplatz sollte eine Vollversion von Access 2007 installiert sein, damit eventuell nötige Anpassungen vor ausgeführt werden können.

#### Standard Installationspfade

Frontend-Datenbank:  
C:\Programme\REPOL

Backend-Datenbank:  
C:\Programme\REPOL  
oder ein freigegebener Ordner (Laufwerksfreigabe) auf einem zentralen Datenserver.

#### Betriebssystem

Windows 2000 und höher

#### Netzwerk Client / Server

Eine Windows-Domäne für die Benutzer-Authentifizierung sollte vorhanden sein, wenn mit unterschiedlichen Rechten der Benutzer gearbeitet werden soll.

#### Citrix Terminalserverumgebung

Zusätzlich sollte in diesem Fall für jeden Benutzer ein eigenes Verzeichnis (Heimverzeichnis) vorhanden sein, auf dem pro Benutzer eine Kopie der Frontend-Datenbank gespeichert und von dort aus aufgerufen werden kann.

### Installation / Lizenzen

In den Kosten inbegriffen ist die Anpassung des Schriftkopfes im Rahmen der Möglichkeiten des Programms. Weiter wird auf einem Arbeitsplatz das Programm installiert und konfiguriert. Die MS Access 2007 Installation ist davon ausgeschlossen und muss vorher durchgeführt werden. Individuelle Anpassungen der Programmeinstellungen sind nicht enthalten. Eine kurze Einführung des Programms wird nach erfolgreicher Installation durchgeführt. Die Anzahl der Benutzer ist nicht beschränkt.

## Ansichten der Eingabe- und Anzeigemasken

[illegible]

## Aufbewahrungsfrist abgelaufen

[illegible]

## Details zu Fundgegenständen

[illegible]

## Einstellungen / Fundgegenstandsklassen

The screenshot shows the 'Fundbüro' application window. The title bar reads 'Hauptmask - Fundbüro'. The menu bar contains 'Start' and 'Add-In'. The toolbar includes icons for 'Einfügen' (Paste), 'Zurück' (Back), 'Vor' (Forward), 'Alle aktualisieren' (Update all), 'Löschen' (Delete), 'Detailansicht' (Detail view), 'Sortieren und Filter' (Sort and Filter), 'Im Fenster anzeigen' (Show in window), 'Fenster wechseln' (Switch window), 'Suchen' (Search), and 'Suchen' (Search). The main area displays a table of 'Fundgegenstände' (lost items) with columns for 'ID', 'Fundgegenstandsklassen' (Lost item classes), and 'Beschreibungsmuster' (Description pattern). The table lists 18 items, including keys, wallets, and documents. At the bottom, there are filters for 'Fundgegenstände' and 'Datumzeit'.

ID	Fundgegenstandsklassen	Beschreibungsmuster
1	Aktienkoffer	Farbe / Material / Größe / Inhalt / Besonderes
2	Ausweis	Art des Ausweises / Nummer / Besonderes
3	Bargeld	Betrag / Währung / Zusammenfassung / Besonderes
8	Bezeichnung	Art / Farbe / Besonderes
2	Computer	Farbe / Marke / Typ / Laptop oder PC / Besonderes
14	Geldkassette	Farbe / Inhalt / Besonderes
3	Haarhaushalter	Art / Beschreibung / Farbe / Typ / Besonderes
9	Hein	Marke / Farbe / Besonderes
15	Kreditkarte	Aussteller / Nummer / Besonderes
4	Lebensmittel	Art / Farbe / Besonderes
6	Neze / Telefon	Marke / Typ / Farbe / IMEI / Besonderes
10	Ordnung / Akkumulator	Art / Marke / Farbe / Besonderes
16	Portemonnaie	Material / Farbe / Inhalt / Besonderes
5	Rucksack / Tasche	Art / Farbe / Material / Inhalt / Besonderes
11	Schlüssel	Anzahl / Marke / Typ / Nummer / Farbe / Besonderes
18	Schmuck	Art / Material / Besonderes
17	Speicher / SD	Format / Art / Farbe / Besonderes

At the bottom, there are filters for 'Fundgegenstände' and 'Datumzeit'.

## Meldungen

### Mitarbeiter (Zugriffsrechte)